



## Verbale del Consiglio Direttivo di "Alma Pisarum APS"

### VERBALE CDR-H-0007-20

#### *Informazioni Generali*

In data **6 agosto 2020** alle ore **21:30** presso l'abitazione privata del **MCD Antonio Baglini** sita in **Vecchiano (PI) in Via Argine Vecchio N° 353/A**, si è riunito il **CD di AP**, regolarmente convocato in prima chiamata il **4 agosto 2020** alle ore **11:08** per la trattazione del seguente *OdG*:

1. Approvazione verbale precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Bandi pubblici e formazione
4. Organizzazione operativa dell'associazione
5. Gestione della presenza web e social media
6. Strategie per la crescita e il radicamento dell'associazione
7. Strategie per lo sviluppo del coro
8. Questioni organizzative del coro
9. Canali di finanziamento dell'associazione
10. Varie ed eventuali

## Convocati e Validazione della Seduta

Nome	Cognome	Funzione	Presente	Assente
Alessio	Niccolai	Presidente	X	
Antonio	Baglini	Membro del Direttivo	X	
Luciana	Matraiotti	Membro del Direttivo		X
Paola	Notte	Membro del direttivo	X	
Silvia	Paoli	Membro del Direttivo	X	

Presiede la seduta il Sig. **Alessio Niccolai** nella qualità di *Presidente Ad Interim* (d'ora in avanti **Presidente**) di AP il quale chiama - in osservanza e ad un tempo deroga - delle prescrizioni di cui alla DLB-C-0012-20 ad assolvere alle funzioni di *Segretario* per la redazione del presente verbale la Sig.ra **Silvia Paoli** che accetta.

Il **Presidente** constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione per *Numero Legale* - essendo presenti quattro (4) *Membri del Direttivo* su cinque (5) - e per regolarità di convocazione, passando quindi alla trattazione degli argomenti all'*OdG*.

La riunione ha luogo all'aperto - nel giardino dell'abitazione di cui alle *Informazioni Generali* -, in osservanza del principio di *distanziamento sociale* e di altre misure di contenimento del *Covid-19*, come previsto dalla relativa normativa.

### **Approvazione del verbale precedente (P01)**

1. Il **Presidente** apre la seduta chiedendo l'approvazione del verbale **CDR-G-0006-20**.
2. Il **CD** approva con decisione unanime, avendone già visionato e corretto i contenuti tramite casella di posta collaborativa, costituita con indirizzo [cdalmapisarum@googlegroups.com](mailto:cdalmapisarum@googlegroups.com) e denominata per brevità [CDAP] conformemente alla **DLB-K-0016-19**.

### **Comunicazioni del Presidente (P02)**

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P02** rilevando la necessità di annullare l'effetto della **DLB-C-0012-20** che ne definiva le attribuzioni non funzionali come *Segretario* sotto la precedente *Presidenza*.
2. Con **DLB1** identificata dal codice **DLB-H-0025-20**, il **CD** revoca con decisione unanime alcuni effetti della suddetta - emanazione del **CDR-C-0003-20** -, ristabilendo il principio della rotazione almeno fino alla redazione di un *Regolamento Generale* di **AP**.
3. Il **Presidente** informa gli altri **MCD**:
  - 3.1. di omettere la lettura di due trafiletti illustrativi a cura del **CESVOT** relativamente alla *Cessione di Spazi Pubblicitari* e alla *Raccolta Pubblica di Fondi* per inviarla loro per eMail;
  - 3.2. che la modifica di *Rappresentante Legale* e di *Sede Legale* di **AP** presso l'**Agenzia delle Entrate** è stata correttamente espletata senza modifiche allo *Statuto*;
  - 3.3. di essere entrato nella piena facoltà di *Firmatario* del conto corrente di **AP** presso la filiale di **Vecchiano** della **Banca di Pisa e Fornacette - Credito Cooperativo**;
  - 3.4. di aver provveduto l'apertura del cosiddetto *Cassetto Fiscale Online* di **AP** sul portale dell'**Agenzia delle Entrate**;
4. A tal proposito il **Presidente** informa gli altri **MCD** della possibilità di conferire delega ad operare sul *Cassetto Fiscale* di **AP** - sia per garantire la massima trasparenza che per ottenere la migliore funzionalità ed efficacia - invitando intanto la Sig.ra **Silvia Paoli** a farsi carico per prima dell'incombenza e rendendosi l'**MCD** chiamato in causa disponibile.
5. Con **DLB1** identificata dal codice **DLB-H-0026-20**, il **CD** conferisce con decisione unanime alla Sig.ra **Silvia Paoli** delega ad operare sul *Cassetto Fiscale* di **AP**.
6. Il **Presidente** informa altresì gli **MCD** di aver ricevuto comunicazione il giorno stesso dal **CESVOT** del progetto di consulenza "*Sedi Sicure*" coordinato dalla **Croce Rossa Italiana** e di averlo prontamente inoltrato al Sig. **Francesco Noferi** nella qualità di

Presidente di "Salviamo la Rocca APS" ente gestore del Centro Civico "E. Del Genovese" di Ripafratta, sede operativa di AP in uso all'APC.

7. Il Presidente informa gli altri MCD del lavoro svolto da un "competitor" lucchese di AP - "Il Baluardo - Gruppo Vocale Lucchese APS" - a partire dal 2004 fino al 2019 per stimolare la comprensione delle potenzialità e delle vocazioni di un'associazione di promozione sociale nata intorno a un coro.

### ***Bandi pubblici e formazione (P03)***

1. Il Presidente passa alla trattazione del P03 illustrando ai MCD tutti i bandi pubblici di finanziamento per gli ETS, in scadenza dalla data odierna al 31 Dicembre 2020, nell'ordine:
  - 1.1. *Contributi per attività in ambito sociale e culturale* promosso dalla Banca d'Italia con scadenza 31 Agosto 2020
  - 1.2. *Europa per i Cittadini* promosso dalla Commissione Europea con scadenza 1 Settembre 2020
  - 1.3. *#Meetandcode2020* promosso da TechSoup Europe con scadenza 10 Settembre 2020
  - 1.4. *I giovani per il volontariato* promosso da Regione Toscana-Giovanisi, Fondazione Monte dei Paschi di Siena, Fondazione CR Firenze e CESVOT con scadenza 23 Settembre 2020
  - 1.5. *Erasmus+ 2020* dalla Commissione Europea con scadenza 1 Ottobre 2020
  - 1.6. *Sostegno istituzionale attività culturali* promosso dalla Fondazione Pisa con scadenza 27 Novembre 2020
  - 1.7. *Progetti Fondazione Alta Mane Italia* promosso dal Fondazione Alta Mane senza scadenza
  - 1.8. *Contributi per l'avvio di progetti pilota* promosso da Roddenberry Foundation senza scadenza
  - 1.9. *Manifestazione d'interesse per la valorizzazione di immobili di proprietà della Regione* promosso dalla Regione Toscana senza scadenza
  - 1.10. *UPA per la cultura* promosso da Utenti Pubblicità Associati (ConfIndustria) senza scadenza
  - 1.11. *Progetti di sostenibilità delle comunità locali di tutto il mondo* promosso da Coca Cola Foundation senza scadenza
  - 1.12. *Contributi Fondazione Prosolidar* promosso da Fondazione Prosolidar senza scadenza
  - 1.13. *Contributi Intesa San Paolo* promosso da Intesa San Paolo senza scadenza
  - 1.14. *Sportello della Solidarietà* promosso da Fondazione Terzo Pilastro - Italia e Mediterraneo senza scadenza

- 1.15. *American Express CSR Program* promosso da **American Express** senza scadenza
  - 1.16. *Avviso pubblico EduCare* promosso da **Dipartimento per le politiche della famiglia** con scadenza **31 Dicembre 2020**
  - 1.17. *Brave Actions for a Better World* promosso da **OTB Foundation** con scadenza **23 Settembre 2020**
  - 1.18. *Contributo regionale 2020* promosso da **Regione Toscana** con scadenza **15 Settembre 2020**.
2. Inoltre le Sig.re **Silvia Paoli** e **Paola Notte** emendano l'elenco con la proposta relativa a *Stazioni Impresenziate* promossa da **Ferrovie dello Stato Italiane (FS)**, **Rete Ferroviaria Italiana (RFI)** in accordo con il **Coordinamento Nazionale Centri di Servizio per il Volontariato (CSVNET)** per quanto concerne quelle sulla tratta **Pisa-Lucca** e **Pisa-Viareggio**.
  3. Concorde il *CD* di non accedere per quest'anno - salvo ripensamenti in itinere - ai finanziamenti di cui al punto **1.18** - impegnandosi il bando a rimborsare spese (anche ad esempio, per l'acquisto di strumentazione) già effettuate, e non avendo maturato de facto un volume di spesa significativo - il Sig. **Antonio Baglini** suggerisce di concertare l'elaborazione dei percorsi con il **CESVOT** onde stabilirne preventivamente la fattibilità.
  4. Con *DLB1* identificata dal codice **DLB-H-0027-20**, il *CD* conferisce con decisione unanime al **Presidente** e - in ogni caso - a qualunque altro *MCD* intenda collaborare nella valutazione di ciascun bando e/o nell'eventuale progettazione che ne consegua, *MPRP* per l'elaborazione di appositi percorsi, con precedenza assoluta per quelli con termine più prossimo.
  5. Per quanto concerne i bandi sulla *Formazione*, il **Presidente** riferisce della prossima apertura di due corsi indetti dal **CESVOT**:
    - 5.1. *Officina giovani. Protagonismo giovanile nel terzo settore* con apertura iscrizioni al **3 Settembre 2020** e chiusura al **23 Settembre 2020**
    - 5.2. *La Riforma del terzo settore. Novità, problemi e percorsi di attuazione dopo l'impatto del Covid-19* con apertura iscrizioni al **16 settembre 2020** e chiusura al **7 Ottobre 2020**
  6. Tenuto conto di quanto la relazione con il **CESVOT** abbia sortito effetti positivi nel corso del primo anno di vita di **AP**, è ritenuto sensato e funzionale cogliere tutte le opportunità in termini di attività formativa, preparatoria di iniziative e/o di consulenza che in itinere è possibile venga proposta, senza necessariamente il vincolo di approvazione di volta in volta; pertanto con *DLB4* identificata dal codice **DLB-H-0028-20**, il *CD* conferisce con decisione unanime a ciascun *MCD* che intenda avvalersene e/o a qualunque altro *Socio* interessato - in questo caso previo assenso informale del *CD* -, *MPRP* per la partecipazione ad iniziative che non implichino

movimentazione finanziaria, ne' da parte di AP nel suo complesso, ne' da parte di ciascun suo *Socio* individualmente.

7. Quanto previsto per i *MCD* al comma precedente è esteso anche all'eventuale compartecipazione nella stesura di progetti e/o iniziative di finanziamento di AP (come ad esempio bandi pubblici, concorsi, convenzioni, etc.) necessitanti in ogni caso di apposita delibera che li renda esecutivi.

#### ***Organizzazione operativa dell'associazione (P04)***

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del P04 rilevando la necessità di dare vita - all'interno dell'associazione - ad alcuni *Gruppi Operativi* (d'ora in avanti "**GROP**", da inserire nel *Sistema di Abbreviazioni Ufficiali di "Alma Pisarum APS"* come aggiornamento) cui i *Soci* possano partecipare su base volontaria e i *MCD* - in via preferenziale - secondo le loro più specifiche competenze e/o inclinazioni.
2. Con *DLB1* identificata dal codice **DLB-H-0029-20**, il *CD* istituisce con decisione unanime, i seguenti *GROP* dediti rispettivamente:
  - 2.1. alle strategie di finanziamento, alla partecipazione ai bandi pubblici, alla redazione e/o stipula di convenzioni con soggetti pubblici o privati, alla formulazione di progetti, alla raccolta fondi, etc.;
  - 2.2. alle strategie di attrazione giovanile sia verso l'APC in particolare che verso tutta l'associazione più in generale, in linea con gli attuali orientamenti del **CESVOT**;
  - 2.3. alla costruzione di percorsi di scambio e gemellaggio con altri cori e/o enti simili ad AP, con particolare riferimento a realtà operanti presso l'**ASGI**, così come definito nello *Statuto*;
  - 2.4. alla gestione del sito web e dei social media di AP, sia per quanto riguarda la propositiva che - eventualmente - di revisione e/o verifica;
  - 2.5. alla fluidificazione dei rapporti interpersonali nell'ambito associativo e - in particolare - di quello corale, con focus intorno all'armonizzazione delle relazioni intergenerazionali;
  - 2.6. alla definizione, all'incremento e alla salvaguardi di proficui rapporti col territorio e con l'**A.S.G.I.**, così come definito nello *Statuto*.
3. Il **Presidente** invita a riflettere sullo stato attuale del *Tesseramento* associativo per l'anno corrente, sottolineando come dato più significativo la concentrazione massima di *Soci* (3 su 5) tra i 41 e i 60 anni, cartina tornasole di uno squilibrio da sanare quanto prima.
4. I *MCD* concordano di dover proseguire con la campagna di *Tesseramento* per l'esercizio corrente benché se ne approssimi l'inizio del terzo quadrimestre, ritenendo comunque che con il mese di *settembre* non sia improbabile l'iscrizione di nuovi potenziali interessati alle attività dell'APC, e - in ogni caso - riservandosi di decidere in itinere eventuali accorpamenti delle *Quote* per l'esercizio **2021**.

## **Gestione della presenza web e social media (P05)**

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P05** relazionando innanzitutto sull'apertura e l'impiego gratuito - per effetto della certificazione **TechSoup** per gli **ETS** iscritti al *Registro regionale delle APS - dei servizi*:
  - 1.1. **GSuite**
  - 1.2. **Google MyBusiness**
  - 1.3. **Google Grants**
  - 1.4. **Google Earth e Maps**
  - 1.5. **YouTube per il Non Profit**
2. Con **DLB1** identificata dal codice **DLB-H-0030-20**, il **CD** stabilisce con decisione unanime che a ciascun *Socio Volontario* sia aperto un account a dominio secondo lo schema nome.cognome@almapisarum.it, premesso che - per effetto dell'utilizzo della **GSuite** - l'operazione - al netto dell'indirizzo eMail - coincide esattamente con l'impiego di un qualsiasi indirizzo **GMail**, di curva di apprendimento molto bassa.
3. I **MCD** su proposta della **Sig.ra Silvia Paoli**, concordano sulla necessità di effettuare una sessione illustrativa della **GSuite** e/o di eventuali altri servizi online.
4. Con **DLB2** identificata dal codice **DLB-H-0031-20**, il **CD** conferisce con decisione unanime al **Presidente MPRT** a fornire le credenziali del **C/C** associativo per il **SEPA Direct Debit ("SDD")** all'erogatore, con l'intento di finalizzare l'utilizzo dei servizi relativi a **Google Earth e Maps** - limitatamente alla mappa sulla pagina di contatto del sito web ufficiale - considerato comunque il credito di **\$ 250,00** (ovvero circa **€ 218,53**) all'anno - pari a circa **100.000** chiamate di mappe e **30.000** di direzioni - assicurato agli **ETS**.
5. Con **DLB3** identificata dal codice **DLB-H-0032-20**, il **CD** conferisce con decisione unanime ai **MCD** tutti **MPRP** per l'ideazione di annunci da utilizzare nel quadro di **Google Grants**, per un budget giornaliero di **\$ 329,00** (ovvero **€ 287,58**) - equivalente a circa **\$ 10.000,00** (ovvero **€ 8.741,77**) al mese - offerto gratuitamente dall'erogatore.
6. Con **DLB1** identificata dal codice **DLB-H-0033-20**, il **CD** conferisce con decisione unanime al **Presidente MPRT** per l'acquisto del servizio di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** e di **Secure Sockets Layer (SSL)** dall'erogatore dei servizi di hosting del sito web ufficiale di **AP**, approfittando peraltro di uno sconto del 50% sul secondo.
7. Il **Presidente** continua la trattazione del **P05** illustrando la possibilità di impiego gratuito - per effetto della certificazione **TechSoup** per gli **ETS** iscritti al *Registro regionale delle APS - degli altri servizi*:
  - 7.1. **AirBnB Esperienze per il Sociale**
  - 7.2. **Benevity**
  - 7.3. **eBay for Charity**
  - 7.4. **Okta**

## 7.5. Facebook Workplace

8. Con *DLB1* identificata dal codice **DLB-H-0034-20**, il *CD* conferisce con decisione unanime al **Presidente MPRT** per l'apertura dei profili *AirBnB*, *Benevity* ed *eBay for Charity* nell'ordine di poter migliorare la visibilità di **AP** sul web, di poter raccogliere donazioni e/o promuovere meglio le proprie iniziative; è invece rinviata a successive valutazioni - in base all'insorgere di contingenti necessità - l'uso di *Okta* e di *Facebook Workplace*, di cui - comunque - un profilo di prova è tuttora esistente; con l'apertura dell'account *eBay for Charity* - per la finalizzazione della quale è espressamente consigliato - e ad espletamento di quanto già previsto al **CDR-J-0001-19/P08-C03-S03** nonché dalla **DLB-K-0014-19**, è conferita contestualmente delega al **Presidente** per l'apertura del conto *PayPal* di **AP**.
9. Il **Presidente** prosegue la trattazione del **P05** relazionando dell'esistenza dei seguenti profili online relativi ad **AP**:
  - 9.1. ReverbNation
  - 9.2. CESVOT
  - 9.3. Italia Non Profit
  - 9.4. ItaliaCori
  - 9.5. LinkedIn
10. E termina indicando la possibilità di aprirne uno presso il portale specializzato nella promozione corale [www.dovesicanta.it](http://www.dovesicanta.it).
11. Con *DLB1* identificata dal codice **DLB-H-0035-20**, il *CD* ratifica con decisione unanime l'entrata in possesso dei profili di cui al comma 9, conferisce *MPRT* al **Presidente** per l'apertura di quello di cui al comma 10 e agli altri *MCD* per la propagazione e l'adesione individuale - in particolare - ai portali del **CESVOT** e di **ItaliaCori** nella qualità di dirigenti di **AP**.

## *Strategie per la crescita e il radicamento dell'associazione (P06)*

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P06** relazionando sull'attuale composizione di **AP**, rilevando la propria strutturale fragilità nelle fasce di età comprese fra 0 e 20 anni, e fra 21 e 40.
2. Il *CD* è concorde nel dispiegare tutte le strategie perseguibili per il potenziamento delle suddette, in particolare per riuscire correttamente nella mission di efficace mediazione fra generazioni differenti, adoperandosi per creare un ambiente ideale alla frequentazione.
3. Il **Presidente** riferisce di aver aperto un *ticket* presso il **CESVOT** a proposito dei *Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)* e della possibilità che **AP** si avvalga della sua collaborazione e intermediazione sia per una loro corretta concézione, sia per la loro proposta al tessuto scolastico.



4. A tal proposito con DLB1 "preparatoria" identificata dal codice DLB-H-0036-20, il CD dispone con decisione unanime l'attivazione di percorsi che favoriscano l'interscambio col mondo scolastico e/o universitario, sia come presenza di AP all'interno dello stesso (con iniziative di presentazione e/o affini), sia come adesione preventiva all'iniziativa sui PCTO del CESVOT, sia come opportunità di attribuire *Crediti Formativi* a studenti che svolgano attività volontaria in AP.
5. Nello specifico con DLB1 "preparatoria" identificata
  - 5.1. dal codice DLB-H-0037-20, il CD dispone con decisione unanime lo studio e la promozione di un PCTO di natura corale appositamente indirizzato ai licei musicali, agli istituti musicali e/o affini;
  - 5.2. dal codice DLB-H-0038-20, il CD dispone con decisione unanime lo studio e la promozione di un PCTO tendenzialmente dedicato all'architetto e storico pisano **Emilio Tolaini** da indirizzare al Liceo artistico "F. Russoli" di Pisa.
6. Ritenuto essenziale - oltre ad un atteggiamento di AP di massima apertura verso il territorio, con particolare riferimento agli altri ETS - aprire canali relazionali con realtà appartenenti all'"ASGI", così come definito dalla premessa "A" dello Statuto, con DLB1 "preparatoria" identificata dal codice DLB-H-0039-20, il CD stabilisce con decisione unanime l'inizio di una fase di contatto e "negoziazione" per la realizzazione di appositi gemellaggi.
7. Inoltre con DLB1 identificata dal codice DLB-H-0040-20, il CD conferisce con decisione unanime al **Presidente** - e a qualunque altro socio intenda occuparsene attivamente - MPRT per lo studio e la progettazione di progetti futuribili, intorno a proposte come l'indizione di un concorso/rassegna corale, la costituzione di un coro cittadino e di uno dedicato alle *Repubbliche Marinare*, nonché all'istituzione di campi solari estivi.

### ***Strategie per lo sviluppo del coro (P07)***

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del P07 invocando - nella qualità di **Direttore Musicale** dell'APC - la necessità di aumentare il numero di giorni di *Prova*, distinguendo fra attività corale vera e propria e quella di *Laica Schola Cantorum*, senza escludere - compatibilmente con l'evoluzione delle problematiche legate alla prevenzione della pandemia da SARS-CoV-2 - l'istituzione della parte *Voci Bianche* e/o giovanile del coro.
2. Il CD è concorde, anche e soprattutto in considerazione della maggiore possibilità che lo scenario apre alla partecipazione di nuovi possibili *Cantori*.
3. I MCD Sig.ra **Silvia Paoli**, Sig.ra **Paola Notte** e Sig. **Antonio Baglini** chiedono al **Direttore Musicale** una più risoluta programmazione delle attività, sia come calendario, sia come obiettivi a breve, medio e lungo termine da trasmettere ai *Coristi* effettivi e potenziali.

4. Il **Direttore Musicale** rileva la necessità di perfezionare il meccanismo premiale per i *Coristi* di cui al **CDR-A-0001-20/P04-C02-S00**.
5. Il *CD* è concorde nel ritenere fondamentale l'individuazione di possibili sedi di prova e/o operative in alternativa a quella del **Centro Civico "E. Del Genovese"** di **Ripafratta** di cui alla **DLB-J-0008-19**, sia per far fronte ai problemi contingenti di indisponibilità temporanea, sia per meglio far fronte alle problematiche legate alla prevenzione della pandemia da *SARS-CoV-2*, sia - infine - per meglio assolvere alla vocazione territoriale di **AP**, presso l'intera *Piano di Pisa*, con riferimento in particolare al comprensorio di **Vecchiano, San Giuliano Terme e Pisa**.
6. A tal proposito, con *DLB4* identificata
  - 6.1. dal codice **DLB-H-0041-20**, il *CD* dispone con decisione unanime l'apertura del percorso di studio ed eventuale attuazione per l'ottenimento del comodato d'uso della *Stazione Ferroviaria di San Giuliano Terme*, così come previsto dal **P03-C01-S09**;
  - 6.2. dal codice **DLB-H-0042-20**, il *CD* dispone con decisione unanime l'eventuale adesione di **AP** all'**Associazione Casa della Città Leopolda di Pisa**, nell'ordine di utilizzarne le spazi secondo quando previsto dal suo *Statuto*.
7. Il *CD* è inoltre concorde nel compiere ulteriori approfondimenti su altre possibili sedi sul territorio, a partire dai circoli fino alle sedi e/o ai locali a disposizione delle due **ASBUC** presenti sul territorio vecchianese, o del **Parco di MSRM**.

### *Questioni organizzative del coro (P08)*

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P08** chiedendo la disponibilità a confermare la partecipazione del coro all'edizione **2020** della **Festa della Rocca di Ripafratta** - così come già stabilito al **CDR-A-0001-20/P09-C02-S00** e determinato dalla **DLB-A-0007-20** - prevista per lo scorso *giugno* ma poi rimandata - sempre in correlazione alle problematiche legate alla prevenzione della pandemia da *SARS-CoV-2* - al **13 settembre**.
2. Il *CD* è concorde nella riconferma, ribadendo la necessità di fissare quanto prima un calendario di prove - così come già previsto al **P07-C03-S00** - e una programmazione direttamente correlata agli eventi cui l'**APC** è chiamato a partecipare.
3. La trattazione del **P08** si conclude **SER**.

### *Canali di finanziamento dell'associazione (P09)*

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P09** chiedendo rapidamente - data l'ora tarda - la disponibilità del *CD* a ratificare l'eventuale iscrizione al programma di *Raccolta Fondi* di Facebook, la propagazione di quello di [HelpFreely.org](https://www.helpfreely.org) già attivo e l'eventuale apertura del percorso per l'attivazione del *5x1000*, così come stabilito dai commi **337-340** dalla **Legge 23 dicembre 2005 n. 266**.
2. A tal proposito,

- 2.1. con *DLB1* identificata dal codice **DLB-H-0043-20**, il *CD* dispone con decisione unanime la formalizzazione dell'iscrizione al programma di *Raccolta Fondi* di Facebook;
- 2.2. con *DLB4* identificata dal codice **DLB-H-0044-20**, il *CD* dispone con decisione unanime lo studio e l'eventuale apertura del percorso per l'attivazione del *5x1000*.

#### ***Varie ed eventuali (P10)***

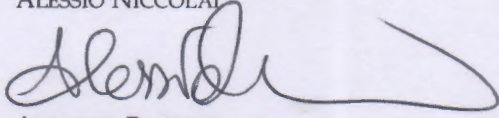
1. Il **Presidente** passa alla trattazione del **P10** chiedendo se i *MCD* abbiano ulteriori punti di cui discutere ad integrazione.
2. Data la mancanza di ulteriori argomenti di discussione e l'ora tarda, il **Presidente** determina di aggiornare quanto non discusso o perfezionato dal *CD* ad una seduta successiva.

## **Conclusioni**

Alle ore 01:15 del 7 agosto 2020 il **Presidente** dichiara tolta la riunione e aggiornata la discussione dell'OdG presente - per ciò che riguarda gli argomenti non dibattuti e i relativi provvedimenti non ancora adottati.

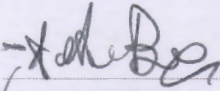
**Autenticazione del Verbale**

ALESSIO NICCOLAI



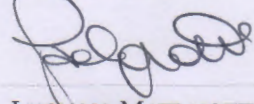
*Presidente*

ANTONIO BAGLINI



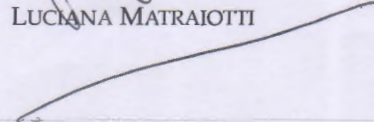
*Membro del Consiglio Direttivo*

PAOLA NOTTE



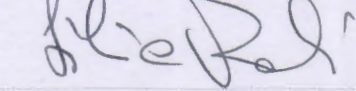
*Membro del Consiglio Direttivo*

LUCIANA MATRAIOTTI



*Membro del Consiglio Direttivo*

SILVIA PAOLI



*Segretario Designato*

