



## Verbale del Consiglio Direttivo di "Alma Pisarum APS"

**VERBALE CDR-A-0002-21**

### *Informazioni Generali*

In data **20 gennaio 2021** alle ore **19:30** presso l'abitazione privata del **MCD Silvia Paoli** sita in **Vecchiano (PI)** in **Via Caduti della Libertà N° 47**, si è riunito il **CD di AP**, regolarmente convocato in prima chiamata il **18 gennaio 2021** alle ore **19:39** - come ripresa del *Consiglio Direttivo* di cui al *verbale CDR-A-0001-21*, interrotto per soprappiù orario di *Copri fuoco* in base al **DPCM del 14 Gennaio 2021** - per la ripresa del seguente *OdG*:

1. Approvazione del verbale precedente
2. Bandi pubblici e formazione
3. Questioni inerenti il coro
4. Questioni inerenti l'associazione
5. Canali di finanziamento dell'associazione
6. Varie ed eventuali

## Convocati e Validazione della Seduta

Nome	Cognome	Funzione	Presente	Assente
Alessio	Niccolai	Presidente	X	
Antonio	Baglini	Membro del Direttivo	X	
Luciana	Matraiotti	Membro del Direttivo		X
Paola	Notte	Membro del direttivo	X	
Silvia	Paoli	Membro del Direttivo	X	

Presiede la seduta il Sig. **Alessio Niccolai** nella qualità di *Presidente Ad Interim* (d'ora in avanti **Presidente**) di AP il quale chiama ad assolvere alle funzioni di *Segretario* per la redazione del presente verbale la Sig.ra **Silvia Paoli** che accetta.

Il **Presidente** constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione per *Numero Legale* - essendo presenti quattro (4) *Membri del Direttivo* su cinque (5) - e per regolarità di convocazione, passando quindi alla trattazione degli argomenti all'*OdG*.

La riunione ha luogo all'aperto - nel giardino dell'abitazione di cui alle *Informazioni Generali* -, in osservanza del principio di *distanziamento sociale* e di altre misure di contenimento del *Covid-19*, in conformità al **DPCM del 14 Gennaio 2021**.

### **Approvazione del verbale precedente (P01)**

1. Il **Presidente** apre la seduta chiedendo l'approvazione del verbale CDR-A-0001-21.
2. Il **CD** approva con decisione unanime, avendone già visionato e corretto i contenuti tramite casella di posta collaborativa, costituita con indirizzo [cdalmapisarum@googlegroups.com](mailto:cdalmapisarum@googlegroups.com) e denominata per brevità [CDAP] conformemente alla DLB-K-0016-19.

### **Bandi pubblici e formazione (P02)**

1. Il **Presidente** passa alla trattazione del P02 illustrando la possibilità di:
  - 1.1. partecipare a bando "Pilot Activity" della **Fondazione Europea per la Gioventù** per il finanziamento del *Festival Corale del Mediterraneo* di cui alla DLB-A-0002-21, richiedendo in ogni caso la partecipazione attraverso una rete associativa (così come definita dall'Art. 41 del D.Lgs 117/2017);
  - 1.2. ottenere per AP la "Donazione Articoli Casalinghi" da parte di **Banco Building** all'indirizzo <https://bancobuilding.it>;
  - 1.3. di effettuare per AP "Iscrizione, adeguamento e modifica Albo degli enti di servizio civile universale" in relazione alla progettazione e realizzazione del *Festival Corale del Mediterraneo* di cui alla DLB-A-0002-21.
2. Il **CD** è concorde nel rimandare la partecipazione di cui al comma 1.1 allorché AP entri a far parte di una rete associativa con cui condividere l'obiettivo o stimoli la nascita di una adatta all'uopo, nel tenere sotto osservazione il sito di cui al comma 1.2 (di cui il **Presidente** si fa carico di inviare il collegamento per mail) e infine, nel riconsiderare la pratica di cui al comma 1.3 allorché AP possa contare su una *Sede Operativa* adeguata alle esigenze.
3. La trattazione del P02 si conclude **SER**.

### **Questioni inerenti il coro (P03)**

1. Il **Presidente** passa alla trattazione della parte del P03 riferisce circa lo scarso tornaconto per AP nell'adesione all'ACT chiedendo se gli MCD ritengano di doverla rinnovare per l'anno 2021.
2. Con DLB1 identificata dal codice DLB-A-0006-21, il **CD** - valutati i pro e i contro - conferma con decisione unanime, il rinnovo sia dell'adesione annuale all'ACT da effettuarsi entro il **31 Marzo 2021** e del che della relativa *Assicurazione* per i *Volontari* in scadenza il **28 Febbraio 2021**.
3. Considerando l'attuale indisponibilità della *Sede Operativa* di **Ripafredda** presso il **Centro Civico "E. Del Genovese"**, i MCD convengono sulla necessità di attivarsi per reperire altri possibili spazi, interpellando anche l'*Assessora Mina Canarini* del

Comune di Vecchiano, la rete dei circoli e le *Consulte del Volontariato* cui AP è iscritta.

4. Per quanto concerne l'*Inaugurazione* di AP di cui al CDR-B-0002-20/P05-C00-S00, sospesa in base alla DLB-C-0011-20, i MCD concordano:
  - 4.1. circa l'opportunità di ripensarla per la tarda primavera o l'estate 2021 e in ogni caso, in una fase in cui la pandemia da Covid-19 possa essere considerata - se non del tutto superata, almeno - ridotta in maniera consistente;
  - 4.2. sull'opportunità di aprire in ogni caso un *Doodle* fra i membri di AP per fissare una data possibile;
  - 4.3. circa l'idea di tenerla presso la **Piazza Pasolini di Vecchiano** all'aperto.
5. Il **Presidente** prosegue inoltre la discussione riferendo di essere in attesa di quanto richiesto (*Statuto e Modulistica*) all'**Associazione Casa della Città Leopolda di Pisa** onde poter procedere all'iscrizione di AP secondo quanto già previsto dalla DLB-H-0042-20.
6. Il **Presidente** chiede alla Sig.ra **Silvia Paoli** di costruire la "griglia" per dare luogo al meccanismo premiale dei coristi come già determinato al CDR-C-0003-20/P08-C05-S00 che si impegna a fornirla al CD quanto prima.
7. I MCD stabiliscono inoltre di iniziare a fare ricerche sui possibili modi per ottenere un *Quaderno del Corista* uguale per tutti, a partire dall'uso di pellicole adesive a quello di fodere.
8. Infine, per quanto concerne un nuovo eventuale *Calendario di Prove* di APC, anche in relazione ad una partecipazione - come auspicato da **Salviamo La Rocca APS** - più diffusa all'edizione 2021 della *Festa della Rocca di Ripafratta*, il CD è concorde nel fissarne uno non appena una sede si renda disponibile e/o l'evoluzione della situazione lo consenta.

#### **Questioni inerenti l'associazione (P04)**

1. Il **Presidente** passa alla trattazione della parte del P04 domandando ai MCD di riflettere sia sull'organizzazione dell'*AdS* - improrogabilmente entro il mese di **Marzo 2021** - sia sulla redazione del *Rendiconto Economico* da approvare in occasione della stessa.
2. Con DLB2 identificata dal codice DLB-A-0007-21, il CD convoca con decisione unanime l'*AdS* senza fissare una data precisa e, in ogni caso, senza preventivamente determinarne le modalità di svolgimento (in presenza o a distanza), da subordinare all'evoluzione della pandemia da *Covid-19*.
3. Il **Presidente** riferisce poi circa l'elaborazione di tre progetti - nell'ambito dei quali sviluppare altri filoni di attività istituzionale di AP - da aggregare a quella già in essere dell'APC nell'ordine di poter ampliare l'interesse per l'ente, di incrementarne

l'attrattiva e di canalizzarvi le relazioni con alcune realtà territoriali - principalmente di natura corale - nel frattempo instaurate, ovvero:

- 3.1. *CalendiPisa*, progetto basato sulla creazione di un *calendario* collaborativo che contempra eventi di vario tipo dell'*Ager Pisanus* e di tutti i territori identificati dall'**ASGI**;
- 3.2. *Pisa d'Oc*, progetto concernente l'incontro tra **Pisa** e il mondo *Occitano* cisalpino e transalpino, sulla base della corrispondenza tra lo stemma cittadino e la *Croce di Tolosa*.
- 3.3. *Un-Due-Tre-Cinque-Otto | Progetto Fibonacci*, progetto inerente il matematico pisano.
4. Con *DLB1* identificata dal codice **DLB-A-0008-21**, il *CD* determina con decisione unanime - come attività istituzionali aggregate a quella dell'*APC* - l'ammissione dei progetti di cui ai capi **3.1**, **3.2** e **3.3**.
5. Il **Presidente** richiede ai *MCD* la disponibilità a valutare lo stimolo alla costituzione di una Rete Associativa (o, in ogni caso, di un'associazione di secondo livello fino a conseguimento delle caratteristiche individuate dal **Art. 41** del **D.Lgs 117/2017**) di cui già al punto **2**, nell'ordine di poter meglio sostenere l'iter per l'ottenimento del comodato d'uso della *Stazione Impresenziata* di **San Giuliano Terme** di così come stabilito dalla **DLB-H-0041-20** e di poter sviluppare attivamente quanto previsto dal *Project Work* originario del *Festival Corale del Mediterraneo*.
6. Con *DLB2* identificata dal codice **DLB-A-0009-21**, il *CD* stabilisce con decisione unanime l'avvio di un possibile percorso indirizzato a realizzare quanto previsto al capo **5**.
7. Il **Presidente** riferisce quindi dello stato delle relazioni con:
  - 7.1. **Béjaïa**, attraverso
    - 7.1.1. **l'Associazione Culturale Berbera di Milano** con interlocutore **Vermondo Pignatelli**;
    - 7.1.2. **il coro Emilira (Association Culturelle les Choeurs d'Emilira)** con interlocutore **Terki Mokhtar**;
    - 7.1.3. **l'Université de Béjaïa** con interlocutore **prof. Amaoui Mahmoud**;
    - 7.1.4. **il Groupe d'Etudes sur l'Histoire des Mathématiques à Béjaïa (GEHIMAB)** con interlocutore **prof. Djamil Aïssani**.
  - 7.2. **Amalfi**, attraverso
    - 7.2.1. **il Centro di Cultura e Storia Amalfitana** con interlocutore **Michele Cobalto**;
    - 7.2.2. **il Coro della Cattedrale** con interlocutore **Antonio Porpora**.
  - 7.3. **L'Occitania cisalpina**, attraverso
    - 7.3.1. **l'Espaci Occitan a Dronero (CN)** con interlocutore **Rosella Pellerino**;

- 7.3.2. il coro Cevitou con interlocutore **Paola Luciano**.
- 7.4. **Novi di Modena**, attraverso
- 7.4.1. **Coro delle Mondine di Novi** con interlocutore **Giulia Contri**.
- 7.5. **Roma**, attraverso
- 7.5.1. **Coro Collina** con interlocutore **Dodo Versino**, ritenendo interessante - per la natura della formazione - un'eventuale coinvolgimento di qualche **Gruppo di Acquisto Solidale** della nostra zona.
8. Il **Presidente** riferisce inoltre:
- 8.1. di aver intavolato una pre-trattativa informale con la **Fondazione Festival Pucciniano di Torre del Lago** - per interessamento della Sig.ra **Adalgisa Mazza**, membro del *Consiglio di Indirizzo* - finalizzata alla stipula di una convenzione a vantaggio dei **Soci di AP** che può interessare sia la biglietteria, sia l'utilizzo degli spazi del **Gran Teatro**;
- 8.2. di aver stabilito un primo scambio di vedute con **Piero Pierotti** - accademico, storico dell'arte, urbanista e saggista pisano, nonché docente di *Storia dell'Urbanistica* presso il *Dipartimento di Storia delle Arti* dell'**Università degli Studi di Pisa** - in merito allo spirito di **AP** e alle sue inclinazioni.
9. Con **DLB4** identificata dal codice **DLB-A-0010-21**, il **CD** formalizza con decisione unanime la volontà di proseguire nel percorso di negoziazione di cui al capo **8.1**.
10. I **MCD** concordano nell'opportunità di redigere una *Lettera* da inviare ai **Soci** e **Membri del Coro** non ancora associati per invitarli a rinnovare o a perfezionare la propria adesione ad **AP** e dunque, ad aprire la campagna di *Tesseramento* per l'anno corrente.
11. Per quanto concerne la propagazione tra i **Soci** delle tante presenze web di **AP**, i **MCD** sono concordi nel ritenere fondamentale uno o più passaggi formativi in modalità da stabilire in base all'evoluzione delle cose (da non escludere video-tutorial o affini).
12. Relativamente alla possibilità di affidare ad ogni **Volontario** di **AP** un'account di posta elettronica di tipo pinco.pallo@almapisarum.it nell'alveo della **GSuite**, il **Presidente** si impegna a spedire ai **MCD** la bozza di un regolamento da sottoporre al momento dell'affidamento dello stesso.

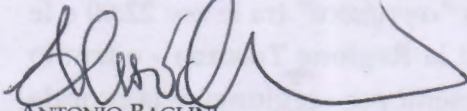
## **Conclusioni**

Alle ore 21:50 del 20 gennaio 2021 il **Presidente**, considerate le prescrizioni relative ai DPCM del 14 Gennaio 2021 nella misura del cosiddetto "coprifuoco" tra le ore 22:00 e le ore 05:00 del giorno successivo, attualmente concernenti la **Regione Toscana** - e tenuto conto del tempo ragionevolmente necessario a tutti i presenti per raggiungere la propria abitazione, dichiara tolta la riunione e aggiornata la discussione dell'OdG presente - per ciò che riguarda gli argomenti non dibattuti e i relativi provvedimenti non ancora adottati.



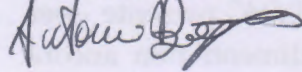
**Autenticazione del Verbale**

ALESSIO NICCOLAI



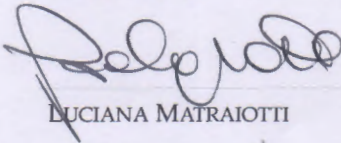
*Presidente*

ANTONIO BAGLINI



*Membro del Consiglio Direttivo*

PAOLA NOTTE



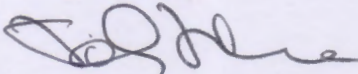
*Membro del Consiglio Direttivo*

LUCIANA MATRAIOTTI



*Membro del Consiglio Direttivo*

SILVIA PAOLI



*Segretario Designato*

